

## กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



ชื่อ นางสาวสิรญา แก้วเนย

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา  
งานในหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. ส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับชุมชน
2. ประสานจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา
3. ทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
4. ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศในรูปแบบต่าง ๆ
5. งานมหกรรมศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน
6. งานศูนย์นิเทศการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ศนฐ.)
7. นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาโรงเรียนในเครือข่ายโรงเรียนวังเจ้าราม และโรงเรียนในสังกัด
8. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มเครือข่ายวังเจ้าราม
9. งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
10. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## หน้าที่ความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

### หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาเกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

- 1) งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
- 2) การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน
- 3) การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้สนใจทั่วไป
- 4) การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและการพัฒนางานทางวิชาการ
- 5) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1 ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาทั้งด้านการบริหารจัดการ ด้านบุคลากรและด้านผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพการดำเนินงานและปัญหาของเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนจัดให้มีการนิเทศการศึกษาเพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเน้นกระบวนการปฏิบัติร่วมกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศทุกระดับ ทั้งนี้เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้รับการนิเทศในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและผลการทดสอบระดับชาติให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

### วิสัยทัศน์ (การนิเทศการศึกษา)

ศึกษานิเทศก์และคณะผู้นิเทศสามารถนิเทศการศึกษาโดยใช้กระบวนการนิเทศและรูปแบบการนิเทศแบบร่วมคิด พาทำ พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการและมีคุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษา ในปีการศึกษา 2562

### พันธกิจ

1. สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในโรงเรียนด้านระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรองรับการประเมินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกส่วน
2. พัฒนาประสิทธิภาพในการนิเทศการศึกษา โดยเน้นการใช้วิธีการนิเทศที่หลากหลายและเป็นระบบ

3. นิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับนโยบายการนิเทศเต็มพื้นที่เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. นิเทศ ติดตามและให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานตามจุดเน้นและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

### **ประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศการศึกษา**

#### **ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบการนิเทศการศึกษา**

##### **มาตรการ/กิจกรรม**

1. **วางแผน (Planning)** ได้แก่ การคิด การตั้งวัตถุประสงค์ การคาดการณ์ล่วงหน้า การกำหนดตารางงาน การค้นหาวิธีปฏิบัติงาน และการวางโปรแกรมงาน

2. **การพัฒนาระบบและจัดองค์กร (Organizing)** ได้แก่ การตั้งเกณฑ์มาตรฐาน การรวบรวมทรัพยากรที่มีอยู่ทั้งคนและวัสดุอุปกรณ์ ความสัมพันธ์แต่ละชั้น การมอบหมายงาน การประสานงาน การกระจายอำนาจตามหน้าที่ โครงสร้างขององค์กร และการพัฒนานโยบาย

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาบุคลากรเพื่อการนิเทศการศึกษา และการนิเทศภายในอย่าง กัลยาณมิตรนิเทศ**

##### **มาตรการ/กิจกรรม**

**พัฒนาบุคลากรแกนนำการนิเทศ (Leading)** ได้แก่ การตัดสินใจ การเลือกสรรบุคคล การเร้าใจให้มีกำลังใจคิดริเริ่มอะไรใหม่ ๆ การสาธิต การจูงใจ และให้คำแนะนำ การสื่อสาร การกระตุ้น ส่งเสริมกำลังใจ การแนะนำนวัตกรรมใหม่ ๆ และให้ความสะดวกในการทำงาน

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 การนิเทศการศึกษา และการใช้ผลการนิเทศเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน**

##### **มาตรการ/กิจกรรม**

1. **การควบคุมการใช้ผลการนิเทศ (Controlling)** ได้แก่ การสั่งการ การให้รางวัล การกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

2. **การใช้ผลการนิเทศและผลการประเมินเพื่อการพัฒนา (Appraising)** ได้แก่ การตัดสินใจ การปฏิบัติงาน การวิจัย และการวัดผลการปฏิบัติงาน กิจกรรมที่สำคัญ คือพิจารณาผลงานในเชิงปฏิบัติว่าได้ผลมากน้อยเพียงใด และวัดผลด้วยการประเมินอย่างมีแบบแผน มีความเที่ยงตรง ด้วยกระบวนการวิจัย

##### **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ**

1. ระดับคุณภาพของแผนงาน ระบบงาน และการจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

2. ร้อยละของสถานศึกษาที่พัฒนาคุณภาพบุคลากรและผู้เรียนตามจุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3. ร้อยละของผู้รับการนิเทศมีความพึงพอใจในการได้รับการนิเทศ และสามารถนำผลการนิเทศไปใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

## 2. ขอบข่ายการนิเทศ

2.1 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560

2.2 ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

2.3 นิเทศ ติดตามประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

2.4 วัดผลและประเมินผลการศึกษา

2.5 ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

2.6 จุดเน้น / นโยบาย / กิจกรรม / งาน / โครงการต่าง ๆ

## 3. เป้าหมายการนิเทศ

### 3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นิเทศ ติดตามการจัดทำแผนงาน ระบบงาน และการจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา เครือข่ายโรงเรียนอำเภอทั้ง 11 เครือข่าย จำนวน 2 ครั้ง / ปี

3.1.2 นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามจุดเน้น และนโยบายของสถานศึกษา อย่างน้อย จำนวน 2 ครั้ง / ปี

3.1.3 นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากรตามความต้องการและสภาพปัญหา อย่างน้อย จำนวน 2 ครั้ง / ปี

### 3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีแผนงาน ระบบงาน และการจัดองค์กรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ร้อยละ 100

3.2.2 สถานศึกษาพัฒนาคุณภาพบุคลากรและผู้เรียนตามจุดเน้น และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ 100

3.2.3 ผู้รับการนิเทศมีความพึงพอใจในการได้รับการนิเทศ และสามารถนำผลการนิเทศไปใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ร้อยละ 100

## 4. กระบวนการนิเทศ

### 4.1 วางแผนการนิเทศ

4.1.1 ประชุมปฏิบัติการจัดทำ แนวทางการนิเทศ คู่มือ เครื่องมือการนิเทศ

4.1.2 สร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างคณะผู้นิเทศการศึกษา

### 4.2 ดำเนินการนิเทศ

4.2.1 นิเทศระดับศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4.2.2 นิเทศระดับสถานศึกษา

4.2.3 นิเทศตามจุดเน้น / นโยบาย / กิจกรรม / งาน / โครงการต่าง ๆ

### 4.3 ประเมินผลการนิเทศ/ สรุปและจัดทำ เป็นสารสนเทศ

4.4 การพัฒนาและเผยแพร่ผลการนิเทศและพัฒนารูปแบบในการนิเทศอย่างต่อเนื่อง

## 5. งบประมาณ

งบประมาณจากงาน / โครงการต่าง ๆ ในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

## 6. กระบวนการนิเทศการศึกษา

- 6.1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ
- 6.2 การวางแผน
- 6.3 การสร้างสื่อเครื่องมือและพัฒนาวิธีการนิเทศ
- 6.4 การปฏิบัติการณ์นิเทศ
- 6.5 การประเมินผล สรุปและรายงานผล

## 7. กิจกรรมนิเทศ

กิจกรรม และเทคนิควิธีการนิเทศคณะผู้นิเทศได้ผสมผสานแต่ละรูปแบบเข้าด้วยกัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษาเป็นสำคัญ และเป็นไปตามหลักการนิเทศแบบกัลยาณมิตร ดังนี้

7.1 ประชุมผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษา กลุ่มเครือข่ายโรงเรียนอำเภอ ทั้ง 24 เครือข่าย การศึกษาที่รับผิดชอบ

- แจงนโยบาย / การดำเนินงานตามจุดเน้น / กลยุทธ์ของ สพฐ. และ สพป.

พิษณุโลก เขต 3

7.2 ประเมินความพร้อมการเปิดภาคเรียน

- การเยี่ยมชั้นเรียน

7.3 นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุงทุกฉบับ / การจัดทำข้อมูลครูรายบุคคล

- การเชิญประชุม
- การให้คำปรึกษาแนะนำ
- การนิเทศแบบพาทำ

7.4 นิเทศการพัฒนาาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- เชิญวิทยากรให้ความรู้
- การให้คำปรึกษาแนะนำ

7.5 นิเทศการวัดและประเมินผล

- การสังเกตการสอนในชั้นเรียน
- การจัดแหล่งและบริการทางวิชาการ
- การประชุมทางวิชาการ
- การให้คำปรึกษา

7.6 นิเทศการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษา / การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ / ฯลฯ

- การประชุมสัมมนา
- การให้คำปรึกษาแนะนำ

7.7 นิเทศการดำเนินงานตามจุดเน้น / นโยบาย / โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ (นิเทศตามปฏิทินแต่ละโครงการ)

- การประชุม

- การไปศึกษาดูงานตามหน่วยงาน และการดูนิทรรศการ
- การจัดแหล่งและบริการทางวิชาการ
- การให้คำปรึกษาแนะนำ
- การสัมมนาเสนอผลงาน
- การจัดประกวด หรือ จัดนิทรรศการแสดงผลงานของครู

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

### 1. ชื่องาน (กระบวนการ)

งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
2. เพื่อพัฒนาการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

### 3. ขอบเขตของงาน

เป็นกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษา มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์และ พันธกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการจัดการศึกษา ตามนโยบายของรัฐบาลและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย 1 สรุปผลการประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกโรงเรียน

### 4. คำจำกัดความ

**การนิเทศการจัดการศึกษา** หมายถึง การช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริมสนับสนุน รวมถึงการสรุปผลการนิเทศการศึกษาเพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ทุกภาคส่วนมีความพึงพอใจ

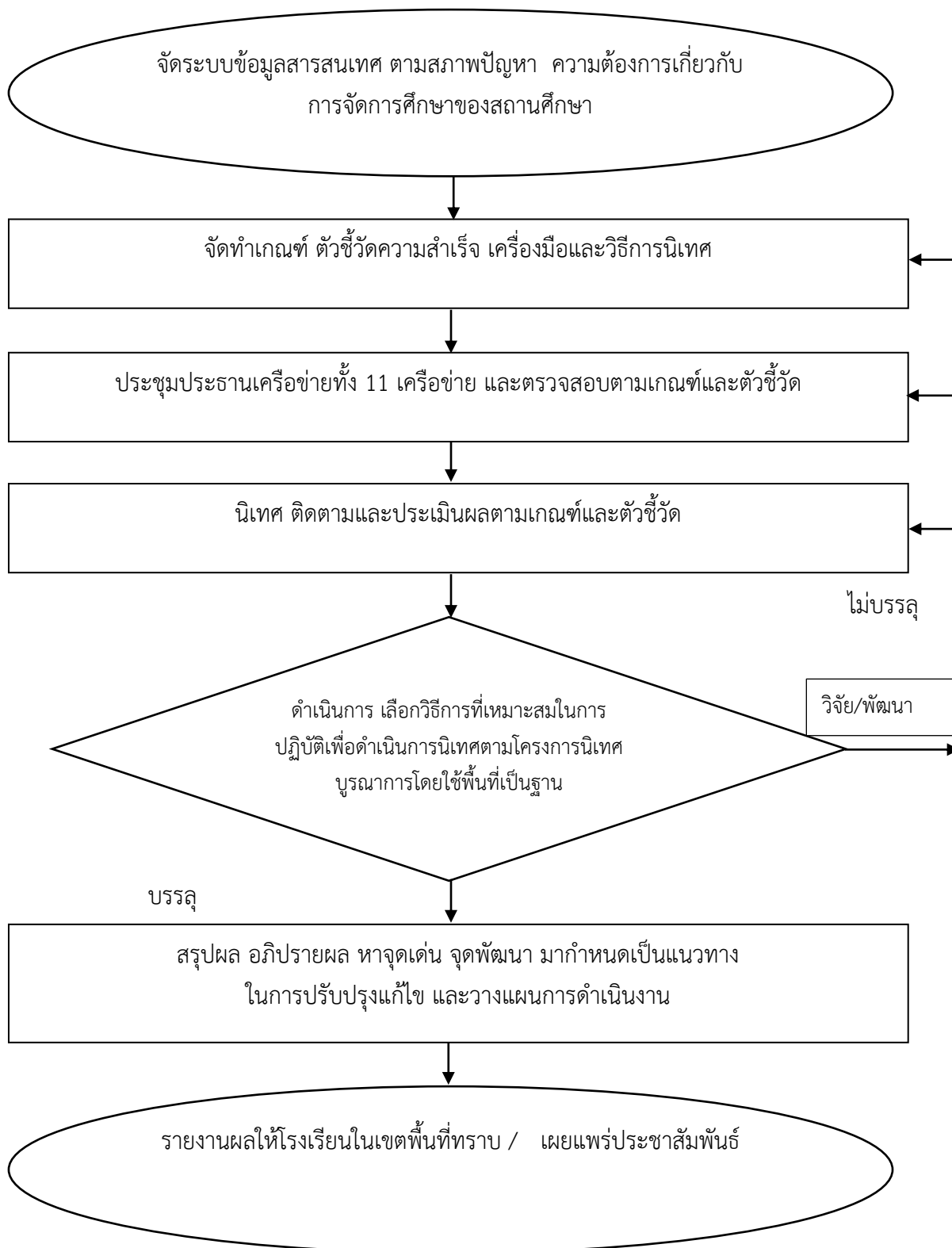
**การนิเทศการจัดการศึกษา** หมายถึง การติดตาม ตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงานรวมทั้งปัญหาอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อหาแนวทางแก้ไข โดยยึดการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย

### 5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. รวบรวม จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
2. จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือ และวิธีการนิเทศ การตรวจสอบการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. สถานศึกษาประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

4. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามเกณฑ์และตัวชี้วัดวิจัย และพัฒนารูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม
5. ดำเนินการ พิจารณา กำหนดปฏิทินการนิเทศโรงเรียนในเขตพื้นที่ทั้งหมด 11 เครือข่าย
6. สรุป อภิปรายผลจากการดำเนินงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนางานต่อไป
7. เผยแพร่ผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจ

## 6. Flow Chart การปฏิบัติงาน ผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน





## 7. เครื่องมือที่ใช้

7.1 คู่มือการนิเทศ ติดตาม คุณภาพการศึกษาของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา

7.2 เกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

7.3 แบบนิเทศ ติดตาม และสรุปผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

## 8. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

8.1 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

8.2 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

8.3 หลักการนิเทศ ติดตามการบริหารและการจัดการศึกษา

8.4 การจัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหาร และการจัดการศึกษา